

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
 (A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
 (A101)國際會議中心：可容納 487 人，最低使用人數為 300 人（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
 (M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，最低使用人數為 150 人（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. **開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。**
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. 為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

週次	日期	地點	使用時間	活動名稱	使用單位	承辦人員	聯絡分機	參加對象	預計人數
一	2/21	A101	08:00-12:00						
			13:00-17:00	校內大型活動					
			18:00-22:00						
		M001	08:00-12:00	校內大型活動					
			13:00-17:00	校內大型活動					
			17:30-22:00						
二	2/28	A101	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
		M001	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
三	3/6	A101	08:00-12:00	校內大型活動					
			13:00-17:00	校內大型活動					
			18:00-22:00						

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
(A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
(A101)國際會議中心：可容納 487 人，**最低使用人數為 300 人**（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，**最低使用人數為 150 人**（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. **開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。**
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. **為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。**
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

		M001	08:00-12:00					
		M001	13:00-17:00	校內大型活動				
		M001	18:00-22:00					
四	3/13	A101	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
五	3/20	A101	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
六	3/27	A101	08:00-12:00					
			13:00-17:00					

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
(A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
(A101)國際會議中心：可容納 487 人，最低使用人數為 300 人（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，最低使用人數為 150 人（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. **開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。**
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. 為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

			18:00-22:00						
		M001	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
七	4/3	A101	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
		M001	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
八	4/10	A101	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
		M001	08:00-12:00						
			13:00-17:00						
			18:00-22:00						
九	4/17	A101	08:00-12:00						

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
(A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
(A101)國際會議中心：可容納 487 人，最低使用人數為 300 人（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，最低使用人數為 150 人（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. **開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。**
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. 為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

	(期中 考週)		13:00-17:00					
			18:00-22:00					
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
十	4/24	A101	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00					
十一	5/1	A101	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
十二	5/8	A101	08:00-12:00	校內大型活動				

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
(A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
(A101)國際會議中心：可容納 487 人，最低使用人數為 300 人（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，最低使用人數為 150 人（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. **開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。**
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. 為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00					
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
十三	5/15	A101	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
十四	5/22	A101	08:00-12:00					
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
十五	5/29	A101	08:00-12:00					

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
 (A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
 (A101)國際會議中心：可容納 487 人，最低使用人數為 300 人（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
 (M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，最低使用人數為 150 人（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. **開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。**
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. 為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
十六	6/5	A101	08:00-12:00					
			13:00-17:00					
			18:00-22:00					
		M001	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00					
十七	6/12	A101	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			19:00-22:00	校內大型活動				

亞洲大學 112 學年度第二學期「學生事務與輔導時間」活動調查表-學務處課服組
(A101)國際會議中心：可容納 487 人；(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人

※請注意：

1. 國際會議中心(A101)暨亞洲會議中心(M001)課服組提供時段為每週三早上八點起，至晚上十點止，其它時段請向總務處保管組借用。
2. 各空間借用人數限制：
(A101)國際會議中心：可容納 487 人，最低使用人數為 300 人（活動參與人數未達 300 人者，請另尋其他場地辦理）
(M001)亞洲會議中心：可容納 300 人，最低使用人數為 150 人（活動參與人數未達 150 人者，請另尋其他場地辦理）
3. 各單位活動登錄採取先後順序登記制，如同一時段已有其它單位登記使用，請各單位自行協調。
4. 開放登記時間自 113 年 2 月 21 日(三)至 113 年 6 月 19 日(三)止，依各單位紙本送達順序登記。
5. 當週排定活動若取消，請申請單位提早通知課服組承辦人員，以利將空檔轉為其他單位使用。
6. 為提倡節能減碳，申請表請只需提供欲申請日當天欄位即可。
7. 場地內禁止飲食及請維護環境整潔！並請於使用結束後確實關閉門窗及系統主機！如有缺失會影響往後場地借用權利！

十八	6/19 (期末 考週)	A101	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				
		M001	08:00-12:00	校內大型活動				
			13:00-17:00	校內大型活動				
			18:00-22:00	校內大型活動				