

亞洲大學社團海報張貼注意事項

1. 依據亞洲大學學生社團公告張貼要點辦理。
2. 海報圖檔請先給社團輔導員初核，內容無誤後再送印並至 <https://reurl.cc/k7oDd9> 線上登記，隔日再攜帶海報至課服組加蓋本組海報張貼核可章。
3. 不提供A4宣傳DM之張貼，若有宣傳需求，請將傳單放置各單位信箱內。
4. 社團張貼活動海報時，每一活動以五張為限，如遇特殊情形需增加者，可向本組提出申請，核可後始可張貼。
5. 社團張貼活動海報時，每一活動張貼時間最多為期14天(含六、日)，逾期經申請通過後可展延一次；每一活動海報展延一次為原則，整學期活動者不在此限。
6. 校內可張貼海報區域
 - A. 各大樓之活動刊板
 - B. 各大樓電梯內之壓克力板
 - C. 各宿舍(請詢問宿舍櫃檯)
7. 校內嚴禁張貼海報之區域
 - A. 各樓層之牆壁
 - B. 各大樓之柱子
 - C. 消防箱外罩
 - D. 校內公共區域
8. 社團於張貼活動海報時，若發現有下列情形者，各單位及社團可代為清除
 - A. 未加蓋本組海報張貼核可章
 - B. 自行影印之核章
 - C. 逾期未移除之海報
 - D. 嚴禁張貼海報之區域
9. 活動海報如需張貼於下列地點，請向各代管單位申請，經許可後始可張貼
 - A. 宿舍：學務處宿舍服務組
 - B. 各系所辦外之佈告欄(請向各系辦申請)
 - C. 7-11外之佈告欄(請向7-11詢問)
 - D. 標示限特定單位使用之海報板
10. 違反規定列入當年度社團評鑑評分考核並暫停張貼海報一學期。
11. 如遇重大節日或校內慶典需統一使用海報欄位時，本組得收回各社團所使用之海報刊板。
12. 校外來文、寄發之學術性、公益性海報由本組統一張貼
13. 校外廠商之營利性質海報經由本組審核後統一張貼。
14. 本注意事項未盡事宜依學校規定辦理。
15. 本注意事項經學務處處務會議通過。